

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

Fecha: junio 17 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-6127 de 20 de mayo de 2024.

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.

Línea de acción: LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa: Pg30304. Convivencia con enfoque diferencial.

Meta de Resultado: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.

Subprograma Sp3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto: MP303040300203. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.

Proyecto: Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca

Actividad del Proyecto: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	<p>Realicé los análisis a los valores facturados y recaudados para los meses de marzo de 2024 y parte del mes de abril de 2024 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica, preparé oficios para firma de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, requerí vía correo y/o telefónicamente cuando fue necesario soportes y precisiones y cuando correspondió la nueva publicación de la información con los ajustes acordados.</p> <p>Elaboré el archivo que contiene el histórico de los valores facturados, recaudados, comisión y transferen-</p>	Ver archivos y soportes en CD Adjunto

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

<p>1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.</p>	<p>cias por cada una de las empresas comercializadoras para los meses marzo de 2024 y parte del mes de abril de 2024 y cuya información es depositada en la aplicación vigente dispuesta por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria, archivo fuente para la actualización de la base de datos disponible en el drive de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.</p> <p>Adelanté lo pertinente para apoyar respuesta a Derechos de Petición o requerimientos de usuarios de la TESCC¹ presentados a la SCSC² y del resorte de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria.</p> <p>Apoyé a la SCSC³ y a la Subdirección Técnica de Apoyé a la Gestión en la revisión y análisis de los documentos elaborados para la ejecución de proyectos de contratación y/o convenios y específicamente en lo relacionado con el escenario financiero.</p> <p>Continué con la elaboración de oficios y correos electrónicos encaminados a la normalización y/o ajuste de los valores facturados, recaudados y transferidos por las ECE⁴ en el Departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Realicé los análisis a los valores relacionados con los clientes en cartera, clientes excluidos y clientes exonerados para los meses de marzo de 2024 y parte de abril de 2024 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica en el Valle del Cauca.</p> <p>Realicé los contactos con empresas comercializadoras del servicio de energía en el Departamento del Valle del Cauca con el propósito de aclarar y ampliar el requerimiento para el desarrollo y optimización de los informes que publican en la aplicación y que permitirá la realización con más certeza de la gestión de la información que monitoriza, analiza y muestra de manera visual los valores facturados, recaudados y de cartera de la TESCC⁵.</p> <p>Realicé la revisión, análisis y actualización de la base de datos disponible en el drive oficial con la información generada por las ECE⁶ en el Departamento del Valle del Cauca para los meses de marzo de 2024 y parte de abril de 2024 y utilizada como soporte para aclarar y/o sustentar los requerimientos internos y externos.</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>
---	---	---

¹ Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

² Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

³ Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

<p>1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.</p>	<p>Di apoyo a la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria y a las Empresas Comercializadoras con todas las acciones y actividades requeridas desde el punto de vista técnico y que implican la revisión de documentación, análisis e informes de la facturación y recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia.</p> <p>Preparé oficios, correos electrónicos y atendí telefónicamente tanto a áreas internas de la Gobernación del Valle del Cauca como para las ECE⁷ planteando acciones para la mejora y eficiencia en la entrega de la información necesaria para validar la facturación y el recaudo de la TESCC⁸.</p> <p>Continué dando apoyo a las empresas comercializadora para la normalización de la publicación de los informes comerciales en la aplicación disponible en la página WEB de la Gobernación del Valle del Cauca.</p> <p>Continué con el seguimiento a las comercializadoras del servicio de energía en el Valle del Cauca para el cumplimiento del contenido de la resolución por medio de la cual se fijan los plazos para la publicación de la información comercial resultante de la facturación y recaudo de la TESCC⁹.</p> <p>Participé cuando fui convocado en reuniones interinstitucionales en temas relacionados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.</p> <p>Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 2 JUNIO 2024/EVIDENCIAS.</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>
<p>2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC¹⁰.</p>	<p>Elaboré el archivo denominado base de datos consolidada con corte al 30 de abril de 2024 y basado en los extractos de mayo 16 y junio 4 de 2024 para los valores facturados y recaudados por las empresas comercializadoras y cuyo propósito es además de realizar el control y seguimiento, soportar la elaboración del documento legalización de las comisiones del mes de marzo con el área de contabilidad</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>

⁴ Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica

⁵ Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

⁶ Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica.

⁷ Ibidem

⁸ Ibidem

⁹ Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

<p>2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC¹¹.</p>	<p>Atendí requerimiento de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana elaborando informes relacionados con el recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana para la actual vigencia (2024) y la proyección para el periodo 2024-2028.</p> <p>Elaboré oficios dirigidos a las empresas comercializadoras y por medio de los cuales se presentan observaciones a los valores facturados, recaudados, transferidos y comparados con los reportados al Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios durante la vigencia 2023 y lo corrido de la vigencia 2024.</p> <p>Realicé los análisis y revisión de los valores facturados y recaudados para los meses de marzo de 2024 y parte del mes de abril de 2024, haciendo el comparativo con los valores reportados en el Sistema Único de Información de Servicios Públicos de la Superintendencia de Servicios Públicos -SUI, identificando las diferencias, que se sustentan en los clientes exentos y excluidos para las ECE¹² en el Departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Verifiqué y validé en el Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios las ECE¹³ en el Valle del Cauca con corte al mes de abril de 2024 y con base en ello brindé apoyo a la Unidad de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria para las acciones que permitan consolidar la correlación entre las ECE¹⁴ registradas en ente de control y las registradas en la base de datos de la Gobernación del Valle del Cauca.</p> <p>Continué cuando correspondió con las reuniones virtuales y/o telefónicas con las ECE¹⁵ con el fin de aclarar el contenido de los informes ft01, ft03, ft05 y ft06 a publicar en la aplicación disponible para tal fin.</p> <p>Apoyé la elaboración de la documentación para la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionada con las empresas en mora por la inoportunidad en las transferencias.</p> <p>Apoyé las actividades relacionadas con la revisión y seguimiento a los ingresos de la TESCC¹⁶, respecto al suministro de información para el área de Contabilidad con relación al recaudo y cobro de la comisión descon-</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>
--	--	---

¹² Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica

¹³ Ibidem

¹⁴ Ibidem

¹⁵ Ibidem

¹⁶ Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

<p>2. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC¹⁷.</p>	<p>tada en los meses de marzo de 2024 y parte de abril de 2024, en busca del registro de los ingresos requeridos para dar cumplimiento a las estrategias de seguridad y convivencia del Proyecto por un Valle Seguro, de igual manera validé la oportunidad de las transferencias para los valores recaudados de la TESCC¹⁸ y para la consolidación de la información para la gestión de cobro de intereses de mora por parte de Unidad Rentas.</p> <p>Realicé los análisis , preparé requerimientos y con base en las respuestas presentadas por las ECE¹⁹ referentes a los valores facturados y recaudados de la TESCC²⁰, complementé y ajusté la información vigente, previa su publicación en el sitio oficial de la Gobernación del Valle del Cauca creado para tal fin.</p> <p>Acogí de manera permanente las sugerencias impartidas por la Supervisión del Contrato y el grupo vinculado con la TESCC²¹, para el desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional.</p> <p>Realicé los análisis, preparación y formulación de requerimientos a las Empresas Comercializadoras en busca de la aclaración y soporte a los valores facturados y recaudados de la TESCC²².</p> <p>Apoyé y acompañé al grupo interdisciplinario de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y de la Unidad de Rentas vinculados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana en todo lo pertinente a la preparación de información que se ha requerido tanto interna como externamente.</p> <p>Elaboré documentos con información para la Unidad Rentas del Departamento, conducentes a la facturación y recaudo de la TESCC²³ para las Empresas EMGESA – EMEESA, del mes de abril de 2024.</p> <p>Actualicé con la información correspondiente al mes de abril de 2024 los archivos que consolidan la información de los valores facturados, recaudados, comisiones y transferencias durante el periodo 2017-2024.</p> <p>Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 2 JUNIO 2024/EVIDENCIAS.</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>
--	--	---

¹⁸ Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

¹⁹ Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica

²⁰ Ibidem

²¹ Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

<p>3. Realizar el análisis, seguimiento y control operativo al formulario para el registro de la información mensual para el pago de los contratistas adscritos a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana</p>	<p>Elaboré el requerimiento para el área de TICs relacionada con el ajuste al diligenciamiento del formulario en temas relacionados con los dependientes y los pagos de la seguridad social y que evitará el carque de documentos de manera independiente para que se facilite su posterior vinculación con el sistema SAP.</p> <p>Continué con el apoyo a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y específicamente a la Subdirección Técnica de Apoyé a la Gestión en la optimización , soporte, actualización y elaboración de la información relacionada con la nueva herramienta para la publicación de los soportes de las cuentas de pago de los contratistas de prestación de servicio.</p> <p>Elaboré y difundí información para los contratistas de la SCSC²⁴ y que contiene los ajustes para el cargue de la información relacionada con las cuentas de pago mensual para el mes de junio de 2024.</p> <p>Revisé la información publicada en el formulario por el grupo de contratistas de la SCSC²⁵ y con su resultado comuniqué las acciones conducentes para su normalización y/o ajuste para el pago del mes de mayo de 2024.</p> <p>Apoyé a los funcionarios vinculados con el proceso de contratación para la oportunidad en el registro de al SAP de la información de las cuentas de cobro de los contratistas para el mes de mayo de 2024.</p> <p>Di atención y respuesta a los Contratistas adscritos a la SCSC²⁶ para el trámite de la documentación para el pago de cuenta del mes de mayo y junio de 2024.</p> <p>Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 2 JUNIO 2024/EVIDENCIAS.</p>	<p>Ver archivos y soportes en CD Adjunto</p>
---	--	---

²² Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

²³ Ibidem

²⁴ Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

²⁵ Ibidem

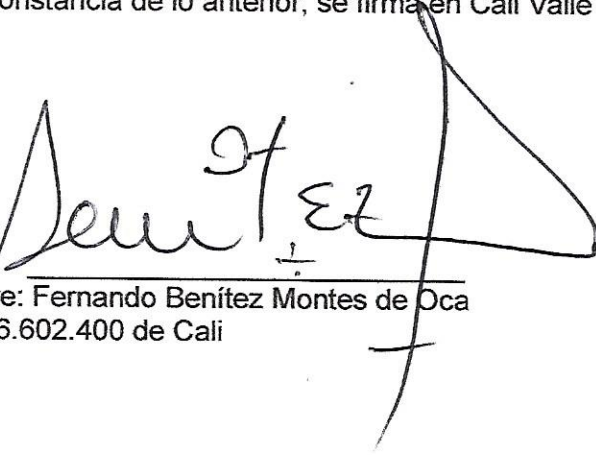
²⁶ Ibidem

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

4 Realizar el cargue mensual de la información las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan .	Realicé la publicación de la información documental y sus evidencias en la plataforma del SECOP II ligadas a la cuota uno del presente contrato. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATO FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA 2024/ FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 2 JUNIO 2024/EVIDENCIAS.	Ver archivos y soportes en CD Adjunto
--	--	--

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 1063534634 – No CUS 682360876 del mes de mayo de 2024 - Operador SIMPLE

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 17 de junio de 2024.

Firma: 
Nombre: Fernando Benítez Montes de Oca
C.C/ 16.602.400 de Cali